

# Souhlas se zpracováním osobních údajů

## Souhlas s uchováním životopisu uchazeče

### 1 Souhlas

1.1 Udělením tohoto souhlasu se zpracováním osobních údajů poskytujete souhlas k tomu, aby společnost ACTIVE 24, s.r.o. zpracovávala osobní údaje poskytnuté na základě tohoto souhlasu dle níže uvedených podmínek.

1.2 společnost ACTIVE 24, s.r.o., se sídlem Sokořovská 394/17 Praha 8, 186 00, Česká republika

1.3 Právním základem zpracování je tento Souhlas. Osobní údaje jsou zaměstnavatelem zpracovávány v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů – Nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 - (dále jako „GDPR“).

1.4 Poskytnutí tohoto Souhlasu je, z pohledu uchazeče, dobrovolné. V případě neposkytnutí souhlasu však nebude možné uchazeče informovat o nabídkách práce ve společnosti ACTIVE 24, s.r.o.

### 2 Rozsah zpracování osobních údajů

2.1 společnost ACTIVE 24, s.r.o. bude na základě tohoto Souhlasu zpracovávat a uchovávat dokumenty (životopis, žádost o zaměstnání, průvodní dopis, apod.) získané v rámci výběrového řízení na pracovní pozici, do níž se uchazeč přihlásil a zároveň zpracovávat osobní údaje v rozsahu údajů a informací uvedených v těchto dokumentech v personální databázi společnosti ACTIVE 24, s.r.o.

### 3 Doba zpracování osobních údajů

3.1 společnost ACTIVE 24, s.r.o. bude osobní údaje zpracovávat po dobu tří let ode dne udělení tohoto souhlasu, pokud nebude tento souhlas odvolán dříve.

### 4 Odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů

4.1 Tento dobrovolně udělený souhlas se zpracováním osobních údajů může být kdykoliv odvolán, a to prostřednictvím zaslání emailu na adresu: [kariera@websupport.cz](mailto:kariera@websupport.cz).

4.2 Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním.

### 5 Osoby s přístupem k osobním údajům

5.1 K osobním údajům, poskytnutým na základě tohoto Souhlasu, budou mít přístup zaměstnanci personálního oddělení společnosti ACTIVE 24, s.r.o.

5.2 Dále pak, po nezbytně nutnou dobu a v nezbytně nutném rozsahu, též třetí strany – zpracovatelé, kteří poskytnou dostatečné záruky a jejichž zpracování splňuje všechny požadavky GDPR, a které budou dostatečně chránit osobní údaje.

### 6 Práva související s ochranou osobních údajů

6.1 Uchazeč má právo kdykoliv odvolat svůj souhlas, opravit či doplnit osobní údaje, požadovat omezení zpracování, vznést námitku či stížnost proti zpracování osobních údajů, požadovat přenesení údajů, přístupu ke svým osobním údajům, být informován o porušení zabezpečení osobních údajů, výmazu a další práva stanovená v GDPR.

6.2 Uchazeč má právo podat stížnost týkající se zpracování osobních údajů nebo neplnění povinností plynoucích z GDPR k dozorovému úřadu.

Dozorovým úřadem je:

v ČR: Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk.

Sochora 27, 170 00 Praha 7, ČR, [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)

v SR: Úřad na ochranu osobních údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27, SR, [www.uoou.sk](http://www.uoou.sk)

### 7 Kontaktní údaje zaměstnavatele

7.1 společnost ACTIVE 24, s.r.o. je možné ve vztahu k ochraně a zpracování osobních údajů kontaktovat na emailu: [kariera@websupport.cz](mailto:kariera@websupport.cz) či písemně na adresách sídla společnosti. Zaměstnanec společnosti ACTIVE 24, s.r.o. je oprávněn požadovat prokázání totožnosti za účelem zamezení přístupu neoprávněných osob k osobním údajům.